SWYDD-DDISGRIFIAD	
Teitl y Swydd	Gweithiwr Cefnogi Anabledd Dysgu
Cyfarwyddiaeth	Gwasanaethau Cymdeithasol
Yn atebol i'r	Rheolwr Cefnogi
Lleoliad	Cymuned
Cyfeirnod Swydd / Rhif Adnabod	

Pwrpas y Swydd

Cefnogi unigolion ag anableddau dysgu i fyw bywydau boddhaus yn ystod eu hamser yn y cartref seibiant, gan hyrwyddo annibyniaeth a dewis yn yr holl weithgareddau dyddiol.

Mae'r swydd yn cynnig ystod o gyfleoedd i staff weithio mewn lleoliadau cymunedol, gan fynd ar drywydd cyfleoedd gwerthfawr ar gyfer oedolion ag anableddau dysgu.

Mae'r gwasanaeth Byw â Chymorth yn rhoi cefnogaeth i bobl 24 awr y dydd, 365 diwrnod y flwyddyn.

Prif Gyfrifoldebau

Gweithredu mewn modd sy'n parchu urddas pobl ag anableddau dysgu

Cefnogi unigolion gyda'u harferion beunyddiol, gan gynnwys gofal personol, gan hyrwyddo annibyniaeth a dewis bob amser.

Cefnogi unigolion, gan ddilyn eu cynllun cefnogi personol, i gyflawni eu nodau a'u canlyniadau.

Cefnogi defnyddwyr gwasanaeth yn eu harferion dyddiol, gan gynnwys cefnogaeth gyda gofal personol.

Cynnal perthynas ag unigolion sy'n cydnabod eu hawliau fel dinasyddion cyfartal, a chynorthwyo wrth arfer yr hawliau hynny ym mhob sefyllfa ac amgylchiadau perthnasol.

Cynorthwyo a chynghori unigolion ar gynnal gweithgaredd ac edrychiad priodol i oedran a diwylliant bob amser.

Cefnogi unigolion i ddatblygu sgiliau byw dyddiol, gan gynnwys tasgau yn y cartref fel coginio, siopa, glanhau, cynnal a chadw'r cartref a'r ardd, cyllidebu ac ati.

Cymryd rhan mewn system o gadw cofnodion gan gynnwys yn benodol cofnodion gwariant pryd bynnag bo hynny'n briodol neu lle nodir hynny gan adran archwilio'r Cyngor Sir.

Cynorthwyo i ddiwallu anghenion adloniant a hamdden unigolion i gynnwys cymryd rhan mewn gwyliau a thripiau pan fo angen

Cymryd rhan mewn rhaglenni hyfforddi staff pryd bynnag y bydd angen.

Mae'r gwasanaeth yn cefnogi unigolion 24 awr y diwrnod, 365 diwrnod y flwyddyn ac felly mae angen bod yn hyblyg a gweithio oriau anghymdeithasol, gan gynnwys ar benwythnosau yn rheolaidd a chysgu drosodd pan fo angen.

Goruchwylio / Rheoli Pobl
Dim.
Gwiriadau Cyflogaeth / Gofynion Penodol h.y. y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd
Y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd Cofrestru gyda Gofal Cymdeithasol Cymru

Manylion am yr Unigolyn		
Mae'r manylion am yr unigolyn yn nodi'r sgiliau, y wybodaeth a'r profiad a ystyrir yn angenrheidiol i gyflawni'r swydd, ac fe'i defnyddir wrth lunio rhestr fer ar y cam cyflwyno cais a'r cam cyfweld. Mae'n bwysig felly eich bod yn dangos yn eich cais sut rydych yn bodloni pob un o'r gofynion hanfodol.		
Cymwysterau Academaidd / Proffesiynol	**Hanfodol / Dymunol**	**Sut fydd hyn yn cael ei asesu?**
Cymhwyster Iechyd a Gofal Lefel 2 a/neu 3 cydnabyddedig neu barodrwydd i ennill cymhwyster o'r fath i lefel sy'n briodol i'r rôl.	Dymunol	Ffurflen Gais
Gwybodaeth a Phrofiad		
Dealltwriaeth dda o anghenion pobl ag anableddau dysgu, nam ar y synhwyrau neu broblemau iechyd meddwl / dementia.	Hanfodol	Ffurflen Gais
Gallu datblygu ac adeiladu perthnasau gyda phobl gan ymateb yn holistaidd i anghenion unigolion.	Dymunol	Cyfweliad
Sgiliau		
Gallu adeiladu perthnasau positif gyda'r bobl y byddwn yn eu cefnogi.	Hanfodol	Ffurflen Gais
Sgiliau cadw cofnodion a chyfathrebu da.	Hanfodol	Cyfweliad
Deall pwysigrwydd gweithio fel tîm.	Hanfodol	Cyfweliad
Yn gyfeillgar, yn gynnes, yn frwdfrydig ac yn sensitif i anghenion eraill.	Hanfodol	Cyfweliad
Gallu ysgogi eich hun i gymryd cyfrifoldeb personol i ddarparu gofal a chefnogaeth o safon uchel.	Hanfodol	Ffurflen Gais / Cyfweliad
Gallu siarad Cymraeg.	Dymunol	Ffurflen Gais / Cyfweliad
Ymrwymiad i hyfforddiant a datblygiad personol parhaus.	Hanfodol	Cyfweliad
Cymwyseddau Ymddygiad Craidd Cyngor Sir y Fflint	**Hanfodol**	**Sut fydd hyn yn cael ei asesu?**
Y Cwsmer yn Gyntaf:	Hanfodol	Ffurflen Gais / Cyfweliad

Deall ein cwsmeriaid (mewnol ac allanol) a darparu gwasanaethau o safon uchel i fodloni eu disgwyliadau a rhagori arnynt.		
Gweithio'n Ddoethach: Bod yn glir o ran yr hyn y mae disgwyl i chi ei gyflawni yn eich swydd a meddu ar y sgiliau, y cymhelliant, y brwdfrydedd a'r ymrwymiad i weithio'n effeithiol.	Hanfodol	Ffurflen Gais / Cyfweliad
Cydweithio / Gweithio mewn Partneriaeth Meithrin a chynnal perthnasoedd cadarnhaol er mwyn darparu gwell gwasanaethau ar gyfer ein cwsmeriaid a'n gweithwyr.	Hanfodol	Ffurflen Gais / Cyfweliad
Cyfathrebu: Sicrhau ein bod yn deall ein gilydd, yn parchu ein gilydd ac yn mynegi a rhannu syniadau a gwybodaeth yn glir.	Hanfodol	Ffurflen Gais / Cyfweliad
Newid: Addasu i newid a chyflwyno gwell ffyrdd o wneud pethau, drwy feddwl am syniadau a chwilio am y ffordd orau o ddarparu ein gwasanaeth.	Hanfodol	Ffurflen Gais / Cyfweliad
Arwain a Rheoli: Arwain a chymell eich hunan ac eraill i wella perfformiad yn barhaus.	Hanfodol	Ffurflen Gais / Cyfweliad